

Wir suchen für den **01.08.2026** neue Auszubildende, die uns mit ihrer freundlichen und aufgeschlossenen Art und ihrem Engagement tatkräftig unterstützen möchten.

Auszubildende als Kaufleute für Büromanagement

Ihre Aufgaben

- + Lernen Sie die Arbeitsorganisation einer modernen Hochschulverwaltung kennen
- + Sie wirken bei organisatorischen und kaufmännisch-verwaltenden Tätigkeiten mit, w. z. B.
 - + in der Personalverwaltung
 - + in der Finanzbuchhaltung
 - + im Zentralen Einkauf
 - + im International Office
 - + im Marketing
 - + im Sekretariat von unterschiedlichen Fächern/Instituten
- + Abwechslungsreiche und teamorientierte Aufgaben warten auf Sie
- + Werden Sie Teil einer innovativen und transparenten Informations- und Kommunikationskultur

Wir bieten Ihnen

- + 3jährige Ausbildung
- + Duale Ausbildung in der Universität und der Berufsschule (Handelslehranstalten in Lohne)
- + 1.237 Euro Ausbildungsvergütung pro Monat im 1. Jahr, 1.291 Euro im 2. Jahr und 1.341 Euro im 3. Jahr
- + Jahressonderzahlung & 30 Tage Urlaub
- + Eigenes Notebook (für den Zeitraum der Ausbildung)
- + Wechselnde Einsatzbereiche
- + Flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit)
- + Fahrtkostenerstattung zur Berufsschule
- + Tariflich garantierte einjährige Übernahme sowie weitere attraktive Weiterentwicklungsperspektiven nach der Ausbildung
- + Aufstiegsmöglichkeiten durch interne und externe Fort- & Weiterbildungen

Ihr Profil

- + Abgeschlossener guter Realschulabschluss
- + Sorgfalt, Verschwiegenheit und Zuverlässigkeit
- + Ein hohes Maß an Lernbereitschaft, Engagement und Teamfähigkeit
- + Kontaktfreude und Kommunikationsstärke
- + Freude am kundenorientierten Arbeiten und am Umgang mit unterschiedlichen Menschen
- + Grundkenntnisse von MS-Office-Standardprogrammen (z. B. Word und Excel)
- + Sehr gute Deutschkenntnisse

Wir freuen uns auf Sie!

Senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) unter Angabe der **Kennziffer 25/53/AZKFB** vorzugsweise per E-Mail (zusammengefasst in einer einzelnen PDF-Datei) bis zum **30.11.2025** an:

Präsidium der Universität Vechta
bewerbung@uni-vechta.de

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an:

Silke Bullermann silke.bullermann@uni-vechta.de

Jürgen Kolde juergen.kolde@uni-vechta.de

Weitere Informationen finden Sie auf unserer Karriere-Seite:

<https://karriere.uni-vechta.de/berufsausbildung>