

Im Rahmen des Dachverbunds Hochschule.digital.Niedersachsen will das Projekt „Niedersächsischer Service für digitale Prüfungen“ dazu beitragen, den nachhaltigen Ausbau zukunftsgerichteter digitaler Prüfungsformen für die Hochschulen zu erleichtern und zugleich den erheblichen technischen, rechtlichen und organisatorischen Aufwand der digitalen Prüfungsprozesse durch einen intensiven Austausch zu Bedarfen und Lösungen der fachspezifischen prüfungsdidaktischen Fragestellungen zu reduzieren.

Als größte Bildungseinrichtung im Oldenburger Münsterland historisch und regional verankert ist die Universität Vechta heute international und zukunftsorientiert ausgerichtet: Über 5.000 Studierende und mehr als 500 Beschäftigte forschen, lehren, arbeiten und studieren an der modernen Campusuniversität im Herzen Niedersachsens.

An der Universität Vechta ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet bis zum 31.12.2022 folgende Stelle zu besetzen:

## **Projektmitarbeiter\*in für digitales Prüfungswesen**

bis Entgeltgruppe 13 TV-L / Teilzeit 50%

### **Ihre Aufgaben**

Im Rahmen des Projekts „Niedersächsischer Service für digitale Prüfungen“ arbeiten Sie eng mit den projektbeteiligten Hochschulen und internen Supportstrukturen zusammen. Durch die rechtliche, organisatorische Ausgestaltung der digitalen Prüfungsprozesse unterstützen Sie die Projektleitung und Stabsstelle für Rechtsangelegenheiten in Lehre und Studium. Dabei erfüllen Sie insbesondere folgende Aufgaben:

- Mitwirkung bei der Erstellung und Anpassung von Ordnungen mit Blick auf die Einbindung von digitalen Formaten
- Beratung von Studierenden und Lehrenden hinsichtlich der rechtlichen Vorgaben in den jeweiligen Ordnungen
- Entwicklung und Bereitstellung von Supportmaterialien (z.B. Handreichungen, FAQs)
- Wissenstransfer und Austausch zu den Ansprechpartner\*innen der projektbeteiligten Hochschulen
- Enge Zusammenarbeit mit der Stabsstelle für Rechtsangelegenheiten in Lehre und Studium

### **Wir bieten Ihnen**

- vielfältige, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeiten in einem engagierten Team,
- attraktive, flexible Arbeitsbedingungen zur Vereinbarkeit von familiären Aufgaben und beruflichen Verpflichtungen,
- ein angenehmes, kollegiales Arbeitsumfeld inmitten einer dynamischen, zukunftsorientierten Campushochschule,
- mobiles Arbeiten und Home-Office, soweit es mit den Anforderungen des Projekts vereinbar ist.

### **Ihr Profil**

- Einstellungsvoraussetzung ist ein abgeschlossenes Hochschulstudium, vorzugsweise im juristischen Bereich.
- Sie verfügen über ausgeprägte Kenntnisse und praktische Erfahrungen im digitalen Prüfungswesen von Hochschulen und sind mit der Erstellung/Anpassung von Ordnungen vertraut.
- Sie bringen eine hohe Selbstständigkeit, eine zielorientierte, effiziente Arbeitsweise sowie ausgeprägte Teamfähigkeit mit.

Die Eingruppierung/Vergütung erfolgt je nach Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen und tatsächlicher Aufgabenübertragung bis EG 13 TV-L.

Für weitere Informationen steht Ihnen Prof. Dr. Kim-Patrick Sabla-Dimitrov per E-Mail ([vizepraesident.lehreundstudium@uni-vechta.de](mailto:vizepraesident.lehreundstudium@uni-vechta.de)) zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Sie!

Senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Zeugnisse) unter Angabe der **Kennziffer 22/10/VPLS** per E-Mail (zusammengefasst in einer einzelnen PDF-Datei) bis zum 07.02.2022 an:

**Präsidium der Universität Vechta**  
**[bewerbung@uni-vechta.de](mailto:bewerbung@uni-vechta.de)**

Die Universität Vechta schätzt und fördert die Vielfalt der Menschen an der Universität und setzt sich aktiv für Chancengerechtigkeit ein. Dieses Selbstverständnis ist maßgebend für alle Auswahlverfahren. Schwerbehinderte Bewerber\*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.